



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS PELOTAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

<https://www2.pelotas.ifsul.edu.br/mpet/> - ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br

Processo Seletivo para o PPGEDU/IFSUL – 2020 – Doutorado

Tutorial para Acesso ao Moodle do PPGEDU – 2020

Candidatos – 1ª Etapa

O Moodle é um sistema para gerenciamento de cursos ou, também, um ambiente virtual de ensino e aprendizagem (AVEA).

Atenção: O Moodle estará disponível para acesso dos candidatos na data de envio dos arquivos, conforme cronograma Processo Seletivo do PPGEDU/2020.

1. Acesso a Plataforma Moodle

Para acessar a Plataforma Moodle, o **candidato** deverá:

a) Entrar no site < <https://moodle.ifsul.edu.br/ept/course/view.php?id=202> >.

b) Preencher os campos “**Identificação de Usuário**” com o seu número de inscrição no Processo Seletivo do PPGEDU/2020. Para preencher a “**Senha**” utilize os onze (11) números de CPF conforme cadastrado no site de inscrição do Processo Seletivo do PPGEDU/2020, por exemplo, 12345678901, utilizando **SOMENTE** os números. **NÃO DIGITE** os pontos de separação e o hífen!!!

INSTITUTO FEDERAL Sul-rio-grandense

DEFE ead & novas Tecnologias

CPTE

Moodle EPT

Identificação de usuário

Senha

Lembrar identificação de usuário

Acessar

Esqueceu o seu usuário ou senha?

O uso de Cookies deve ser permitido no seu navegador

c) Sugerimos que você previamente digitalize em formato PDF todos os documentos necessários, nomeando os arquivos adequadamente. Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura: 2020_PPGEDu_(DPET ou MPET)_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(**número de inscrição do candidato**), conforme exemplos:

2020_PPGEDu_DPET_Etapa1_Curriculo_1276686.pdf

2020_PPGEDu_DPET_Etapa1_Documentos_7654321.pdf

2020_PPGEDu_DPET_Etapa1_Anexo2_1266687.pdf

2020_PPGEDu_DPET_Etapa1_Anexo1_1266687.xlsx ➔ **Atenção! Envie a planilha no formato original em XLSX)**

Obs.: Sem espaços, sem acentos ou outros caracteres especiais.

DICA: Salve-os em uma pasta específica ou pendrive para facilitar sua localização na hora de fazer o *upload* do arquivo dentro do Moodle.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS PELOTAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

<https://www2.pelotas.ifsul.edu.br/mpet/> - ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br

d) Nesta 1ª Etapa o **primeiro** arquivo a ser enviado é o **Currículo Lattes**.

Envio do arquivo digitalizado do **Currículo Lattes**, no **formato PDF** - o candidato deverá utilizar a Plataforma Lattes do CNPq.

Selecione a opção **“ENVIAR AQUI - Arquivo digitalizado do Currículo Lattes”**.

Processo Seletivo Doutorado – Etapa 1 –  

Currículo – Documentação – Anexos 1 e 2 – 2020 – PPGEDU – IFSul

[Página inicial](#) / [Cursos](#) / [Câmpus Pelotas](#) / [Doutorado](#) / [DOUT_ETAPA1_CUR_DOC_ANEX1-2_2020](#)

Primeira Etapa - Currículo Lattes, Documentação comprobatória, Anexos 1 e 2

Currículo Lattes, Documentação comprobatória, Anexos 1 e 2 - 1ª Etapa do Processo Seletivo do Doutorado DPET/PPGEDU/IFSUL - Ano 2020:

Na primeira etapa da seleção, de caráter eliminatório, o candidato deverá anexar o seu Currículo Lattes, Documentação comprobatória, Anexos 1 e 2, TODOS os arquivos inseridos aqui no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle.

Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura: 2020_PPGedu_(DPET ou MPET)_Etapa (1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplos:



[2020_PPGedu_DPET_Etapa1_Currículo_1276686.pdf](#)

[2020_PPGedu_DPET_Etapa1_Documentos_7654321.pdf](#)

[2020_PPGedu_DPET_Etapa1_Anexo2_1266687.pdf](#)

[2020_PPGedu_DPET_Etapa1_Anexo1_1266687.xlsx](#) (**Atenção! Envie a planilha no formato original em XLSX**)

Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais

 **ENVIAR AQUI - Arquivo digitalizado do Currículo Lattes** 

Envio do arquivo digitalizado do **Currículo Lattes**, no **formato PDF** - o candidato deverá utilizar a Plataforma Lattes do CNPq e realizar os seguintes procedimentos:

- Verifique se você possui uma impressora virtual para gerar arquivos PDF. Existem geradores de PDF gratuitos como, por exemplo, CutePDFWriter (<http://www.cutepdf.com/download/CuteWriter.exe>)
- Criar ou atualizar seu currículo na Plataforma Lattes do CNPq ([endereço http://lattes.cnpq.br](http://lattes.cnpq.br))
- Utilize a opção de "Imprimir Currículo", na Plataforma Lattes do CNPq, e selecione a Impressora PDF instalada ou a opção "Salvar em PDF" se o seu navegador de internet possuir.
- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura: 2020_PPGedu_DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
[2020_PPGedu_DPET_Etapa1_Currículo_1276686.pdf](#)

Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais

IMPORTANTE: ressalta-se que a atualização do currículo, caso seja necessária, deve ser realizada com certa antecedência visando evitar problemas, uma vez que a atualização na base do CNPq pode não ser imediata.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS PELOTAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

<https://www2.pelotas.ifsul.edu.br/mpet/> - ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br

DICAS - Para auxiliá-lo a utilizar a Plataforma Lattes e gerar o arquivo em PDF:

- Verifique se você possui uma impressora virtual para gerar arquivos PDF. Existem geradores de PDF gratuitos como, por exemplo, CutePDFWriter (<http://www.cutepdf.com/download/CuteWriter.exe>)
- Criar ou atualizar seu currículo na Plataforma Lattes do CNPq (endereço <http://lattes.cnpq.br>)
- Utilize a opção de “Imprimir Currículo”, na Plataforma Lattes do CNPq, e selecione a Impressora PDF instalada ou a opção “Salvar em PDF” se o seu navegador de internet possuir.
- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura: 2020_PPGEduc DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
2020_PPGEduc DPET_Etapa1_Currículo_1276686.pdf

Obs.: Sem espaços, sem acentos ou outros caracteres especiais

IMPORTANTE: ressalta-se que a atualização do currículo, caso seja necessária, deve ser realizada com certa antecedência visando evitar problemas, uma vez que a atualização na base do CNPq pode não ser imediata.



e) Abrirá uma nova página onde você deverá clicar em “Adicionar Tarefa”.

ENVIAR AQUI - Arquivo digitalizado do Currículo Lattes

Envio do arquivo digitalizado do Currículo Lattes, no formato PDF - o candidato deverá utilizar a Plataforma Lattes do CNPq e realizar os seguintes procedimentos:

- Verifique se você possui uma impressora virtual para gerar arquivos PDF. Existem geradores de PDF gratuitos como, por exemplo, CutePDFWriter (<http://www.cutepdf.com/download/CuteWriter.exe>)
- Criar ou atualizar seu currículo na Plataforma Lattes do CNPq (endereço <http://lattes.cnpq.br>)
- Utilize a opção de “Imprimir Currículo”, na Plataforma Lattes do CNPq, e selecione a Impressora PDF instalada ou a opção “Salvar em PDF” se o seu navegador de internet possuir.
- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura: 2020_PPGEduc DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
2020_PPGEduc DPET_Etapa1_Currículo_1276686.pdf
Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais

IMPORTANTE: ressalta-se que a atualização do currículo, caso seja necessária, deve ser realizada com certa antecedência visando evitar problemas, uma vez que a atualização na base do CNPq pode não ser imediata.

Status de envio

Status de envio	Nenhuma tentativa
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	segunda, 5 out 2020, 00:00
Tempo restante	11 dias 3 horas
Última modificação	-

Comentários sobre o envio

[Comentários \(0\)](#)

[Adicionar tarefa](#)

Você ainda não fez nenhum envio.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS PELOTAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
<https://www2.pelotas.ifsul.edu.br/mpet/> - ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br

f) Na nova tela, clicar sobre a seta em azul ↓

ENVIAR AQUI - Arquivo digitalizado do Currículo Lattes



Envio do arquivo digitalizado do **Currículo Lattes, no formato PDF** - o candidato deverá utilizar a Plataforma Lattes do CNPq e realizar os seguintes procedimentos:

- Verifique se você possui uma impressora virtual para gerar arquivos PDF. Existem geradores de PDF gratuitos como, por exemplo, CutePDFWriter (<http://www.cutepdf.com/download/CuteWriter.exe>)
- Criar ou atualizar seu currículo na Plataforma Lattes do CNPq (endereço <http://lattes.cnpq.br>)
- Utilize a opção de "Imprimir Currículo", na Plataforma Lattes do CNPq, e selecione a Impressora PDF instalada ou a opção "Salvar em PDF" se o seu navegador de internet possuir.
- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura: 2020_PPGEdU_DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
2020_PPGEdU_DPET_Etapa1_Curriculo_1276686.pdf
Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais

IMPORTANTE: ressalta-se que a atualização do currículo, caso seja necessária, deve ser realizada com certa antecedência visando evitar problemas, uma vez que a atualização na base do CNPq pode não ser imediata.

Envios de arquivo Tamanho máximo para novos arquivos: 100Mb, máximo de anexos: 1

Arquivos



Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.

Tipos de arquivos aceitos:

Arquivos de documentos de texto .doc .docx .epub .gdoc .odt .oth .ott .pdf .rtf
Documento PDF .pdf

Salvar mudanças Cancelar

g) Aparecerá uma nova caixa de diálogo. No menu do lado esquerdo selecionar “**Enviar um arquivo**”. Após, na região central clicar sobre o botão “**Procurar**” que permitirá a você selecionar o arquivo a ser enviado para o Moodle.

Seletor de arquivos

- Arquivos recentes
- Enviar um arquivo**
- Arquivos privados
- Wikimedia

Anexo

Procurar...

Salvar como

Autor

Luis Otoni Ribeiro

Escolha a licença Todos os direitos reservados

Enviar este arquivo

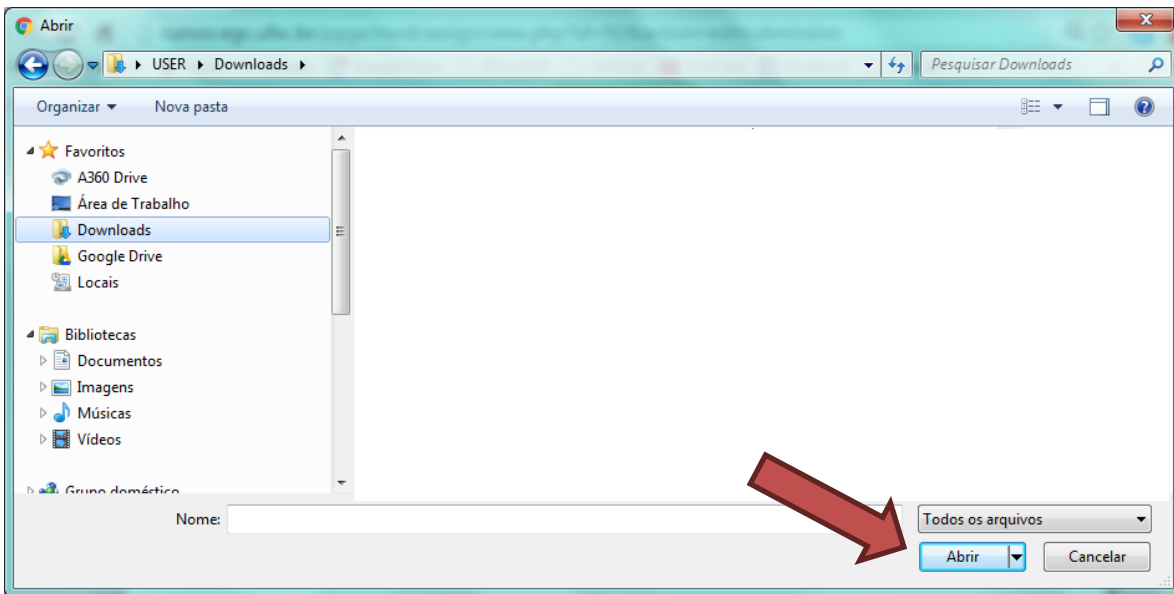
1º

2º



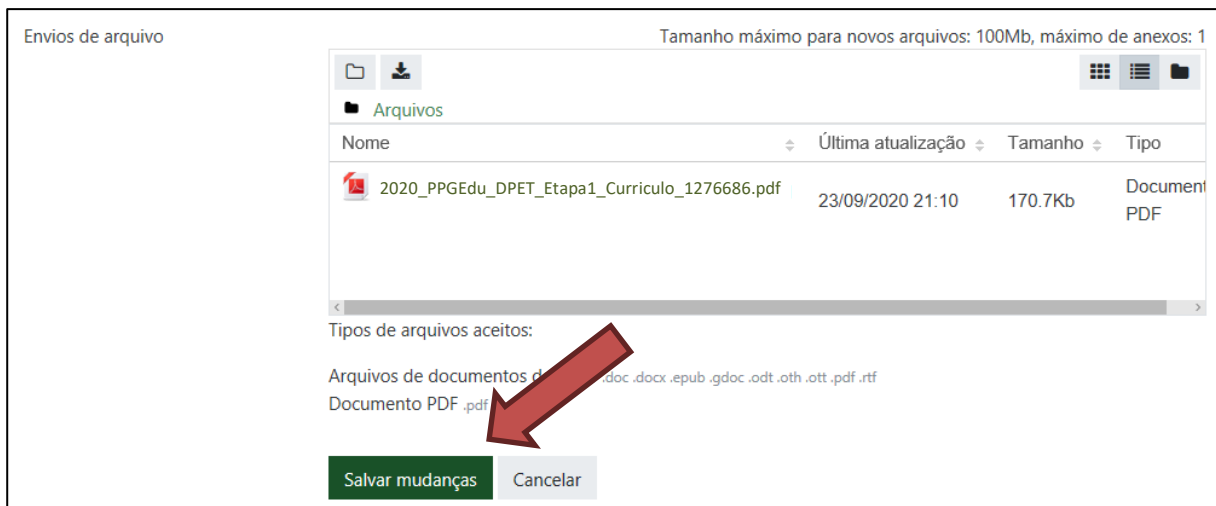
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS PELOTAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
<https://www2.pelotas.ifsul.edu.br/mpet/> - ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br

h) O arquivo deverá estar em formato PDF e o Moodle pedirá para que você selecione o local no seu computador onde o arquivo foi salvo anteriormente. Normalmente, a pasta sugerida será a de “Downloads” ou a última pasta (diretório) onde você salvou arquivos com seu navegador de internet. Selecione, em seguida, o nome do arquivo desejado e depois, clique em “**Abrir**”.



Obs.: Na próxima caixa de diálogo, não se esqueça de clicar em “**Enviar este arquivo**”.

i) Confira se o nome do arquivo aparece corretamente dentro da janela e selecione a opção “**Salvar mudanças**”.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS PELOTAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

<https://www2.pelotas.ifsul.edu.br/mpet/> - ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br

j) Caso necessário, você pode substituir o arquivo enviado, até a data limite prevista no edital de seleção do PPGEDU/IFSUL para o envio dos arquivos digitalizados da etapa. Basta clicar em “**Editar envio**”.

Status de envio

Status de envio	Enviado para avaliação
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	segunda, 5 out 2020, 00:00
Tempo restante	11 dias 2 horas
Última modificação	quarta, 23 set 2020, 21:18
Envios de arquivo	2020_PPGEDu_DPET_Etapa1_Curriculo_1276686.pdf
Comentários sobre o envio	Comentários (0)

Editar envio

k) Feito o envio, você pode ir para o próximo passo, e voltar para a descrição da primeira etapa. Basta clicar em “**DOUT_ETAPA1_CUR_DOC_ANEX1-2_2020**”.

Processo Seletivo Doutorado – Etapa 1 –

Currículo – Documentação – Anexos 1 e 2 – 2020 – PPGEDU – IFSul

[Página inicial](#) / [Cursos](#) / [Câmpus Pelotas](#) / [Doutorado](#) / **[DOUT_ETAPA1_CUR_DOC_ANEX1-2_2020](#)**

l) Nesta 1ª Etapa o **segundo** arquivo a ser enviado é a **Documentação Comprobatória**.

Envio dos arquivos digitalizados, no formato PDF, da Documentação comprobatória da formação acadêmica, da experiência profissional, na área de Educação ou afim; e, da produção intelectual, essa restrita aos últimos cinco (5) anos (2016 a 2020).

- A documentação comprobatória anexada deverá estar ordenada em arquivo único (formato PDF), conforme informado no Anexo 1 do edital de seleção, não sendo aceitos quaisquer documentos que não constarem do referido anexo;
- A documentação comprobatória deve ser digitalizada, frente e verso, quando for o caso;
- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura: 2020_PPGEDu_DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:

2020_PPGEDu_DPET_Etapa1_Documentos_1213456789.pdf



Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS PELOTAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

<https://www2.pelotas.ifsul.edu.br/mpet/> - ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br

Selecione a opção “ENVIAR AQUI - Arquivo digitalizado da Documentação Comprobatória”.

 ENVIAR AQUI - Arquivo digitalizado da Documentação Comprobatória 

Envio dos arquivos digitalizados, **no formato PDF**, da **Documentação comprobatória** da formação acadêmica, da experiência profissional, na área de Educação ou afim; e, da produção intelectual, essa restrita aos últimos cinco (5) anos (2016 a 2020).

- A documentação comprobatória anexada deverá estar ordenada em **arquivo único** (formato PDF), conforme informado no Anexo 1 do edital de seleção, não sendo aceitos quaisquer documentos que não constarem do referido anexo;
- A documentação comprobatória deve ser digitalizada, frente e verso, quando for o caso;
- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura:
2020_PPGEduc_DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
2020_PPGEduc_DPET_Etapa1_Documentos_1213456789.pdf

Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais

m) Clicar em “Adicionar tarefa” e depois repita os procedimentos indicados na sequência do **Item f** ao **Item i** deste tutorial.

ENVIAR AQUI - Arquivo digitalizado da Documentação Comprobatória


Envio dos arquivos digitalizados, **no formato PDF**, da **Documentação comprobatória** da formação acadêmica, da experiência profissional, na área de Educação ou afim; e, da produção intelectual, essa restrita aos últimos cinco (5) anos (2016 a 2020).


- A documentação comprobatória anexada deverá estar ordenada em **arquivo único** (formato PDF), conforme informado no Anexo 1 do edital de seleção, não sendo aceitos quaisquer documentos que não constarem do referido anexo;
- A documentação comprobatória deve ser digitalizada, frente e verso, quando for o caso;
- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura: 2020_PPGEduc_DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
2020_PPGEduc_DPET_Etapa1_Documentos_1213456789.pdf

Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais

Status de envio

Status de envio	Nenhuma tentativa
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	segunda, 5 out 2020, 00:00
Tempo restante	11 dias 3 horas
Última modificação	-

Comentários sobre o envio  Comentários (0)



Você ainda não fez nenhum envio.

n) Nesta 1ª Etapa o **terceiro** arquivo a ser enviado é o **Anexo 1 - Planilha de Pontuação**.

Envio do arquivo da planilha, **no formato original XLSX**, do Anexo 1, do edital de seleção, devidamente preenchido (formato xlsx), de acordo com o currículo lattes.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS PELOTAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

<https://www2.pelotas.ifsul.edu.br/mpet/> - ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br

- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura:
2020_PPGEducu_DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
2020_PPGEducu_DPET_Etapa1_Anexo1_1266687.xlsx (**Atenção! Envie a planilha no formato original em XLSX**)
Obs.: Sem espaços, sem acentos ou outros caracteres especiais.

Selecione a opção “ENVIAR AQUI - Arquivo do Anexo 1 - Planilha de Pontuação”

 ENVIAR AQUI - Arquivo do Anexo 1 - Planilha de Pontuação 

Envio do arquivo da planilha, **no formato original XLSX**, do Anexo 1, do edital de seleção, devidamente preenchido (formato xlsx), de acordo com o currículo lattes.

- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura:
2020_PPGEducu_DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
2020_PPGEducu_DPET_Etapa1_Anexo1_1266687.xlsx (**Atenção! Envie a planilha no formato original em XLSX**)
Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais

o) Clicar em “**Adicionar tarefa**” e depois repita os procedimentos indicados na sequência do **Item f** ao **Item i** deste tutorial.


ENVIAR AQUI - Arquivo do Anexo 1 - Planilha de Pontuação


Envio do arquivo da planilha, **no formato original XLSX**, do Anexo 1, do edital de seleção, devidamente preenchido (formato xlsx), de acordo com o currículo lattes.

- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura: 2020_PPGEducu_DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
2020_PPGEducu_DPET_Etapa1_Anexo1_1266687.xlsx (**Atenção! Envie a planilha no formato original em XLSX**)
Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais

Status de envio

Status de envio	Nenhuma tentativa
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	segunda, 5 out 2020, 00:00
Tempo restante	11 dias 3 horas
Última modificação	-

Comentários sobre o envio  Comentários (0)



Você ainda não fez nenhum envio.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS PELOTAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

<https://www2.pelotas.ifsul.edu.br/mpet/> - ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br

p) Nesta 1ª Etapa o **quarto** arquivo a ser enviado é o **Anexo 2 - Termo de Responsabilidade**.

Envio do arquivo digitalizado, no formato PDF, do Anexo 2 – Termo de Responsabilidade.

- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura:
2020_PPGEduc DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:

2020_PPGEduc DPET_Etapa1_Anexo2_1213456789.pdf

Obs.: Sem espaços, sem acentos ou outros caracteres especiais

ENVIAR AQUI - Arquivo digitalizado do Anexo 2 - Termo de Responsabilidade

Envio do arquivo digitalizado, **no formato PDF**, do Anexo 2 – Termo de Responsabilidade.

- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura:
2020_PPGEduc DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
2020_PPGEduc DPET_Etapa1_Anexo2_1213456789.pdf
Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais

q) Clicar em “**Adicionar tarefa**” e depois repita os procedimentos indicados na sequência do **Item f** ao **Item i** deste tutorial.

ENVIAR AQUI - Arquivo digitalizado do Anexo 2 - Termo de Responsabilidade

Envio do arquivo digitalizado, **no formato PDF**, do Anexo 2 – Termo de Responsabilidade.

- Lembre-se que o arquivo deve seguir o padrão de nomenclatura: 2020_PPGEduc DPET_Etapa(1,2, 3 ou 4)_(nome do arquivo)_(número de inscrição do candidato), conforme exemplo:
2020_PPGEduc DPET_Etapa1_Anexo2_1213456789.pdf
Obs.: Sem espaços, Sem acentos ou outros caracteres especiais

Status de envio

Status de envio	Nenhuma tentativa
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	segunda, 5 out 2020, 00:00
Tempo restante	11 dias 3 horas
Última modificação	-

Comentários sobre o envio

Comentários (0)

Adicionar tarefa

Você ainda não fez nenhum envio.



RECOMENDAÇÕES GERAIS:

1ª) Não é necessário e nem permitido, que o candidato altere os dados do seu Perfil no Moodle. Tal medida objetiva manter o seu anonimato.

2ª) Não será permitido o uso do sistema de mensagens ou qualquer forma de comunicação dentro do Moodle. A finalidade do mesmo é restrita e exclusiva para o **envio de arquivos** para o Processo Seletivo.

3ª) A comunicação de eventuais problemas técnicos com o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle deverá ser realizada exclusivamente através do e-mail ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br; não serão considerados envios para quaisquer outros endereços eletrônicos.

Atenção! O atendimento para problemas técnicos com o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle **encerra-se 12 horas antes do término do prazo** previsto para cada etapa, garantindo a solução do problema e o cumprimento dos prazos de envio pelo candidato.

4ª) Para retornar à página inicial do processo seletivo do PPGEDU/IFSUL, sempre que desejar, acesse o Painel “Navegação”, no canto superior esquerdo da tela, para clicar em “Página inicial”.

The screenshot shows the Moodle user profile page for a user named 'Luís'. The page has a green header with the IFSUL logo and the text 'Português - Brasil (pt_br)'. Below the header, there is a user profile section with a placeholder for a profile picture and the name 'Luís'. A breadcrumb navigation path is shown: 'Página inicial / Painel / Preferências / Conta de usuário / Mudar a senha'. A red arrow points to the 'Página inicial' link. Below the breadcrumb, there is a form titled 'Mudar a senha' with the following fields: 'Identificação de usuário', 'Senha atual', 'Nova senha', and 'Nova senha (novamente)'. Each field has a red exclamation mark icon indicating a required field. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Salvar mudanças' (highlighted in green) and 'Cancelar'. Below the form, there is a note: 'Este formulário contém campos obrigatórios marcados com !'.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS PELOTAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

<https://www2.pelotas.ifsul.edu.br/mpet/> - ppgedu@pelotas.ifsul.edu.br

d) Em seguida, clicar sobre o nome “**Câmpus Pelotas**” dentro da Categoria de Cursos, depois clicar em “**Doutorado**” e, finalmente, clicar na 1ª Etapa à qual você está inscrito no Processo Seletivo, por exemplo, “[Processo Seletivo Doutorado – Etapa 1 – Currículo – Documentação – Anexos 1 e 2 – 2020 – PPGEDU – IFSul](#)”.

Moodle EPT IFSUL

Página inicial / Cursos / Câmpus Pelotas / Doutorado

Categorias de Cursos: Câmpus Pelotas / Doutorado

Buscar cursos Vai

Processo Seletivo Doutorado - Etapa 1 - Currículo - Documentação - Anexos 1 e 2 - 2020 - PPGEDU - IFSul

Boa sorte!